

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Samarinda TAHUN ANGGARAN 2025						
Nomor DPA : DPA/A.1/1.02.0.00.0.00.01.0000/001/2025						
Urusan Pemerintahan : 1 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 1.02 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						
Program : 1.02.02 - PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT						
Kegiatan : 1.02.02.2.02 - PENYEDIAAN LAYANAN KESEHATAN UNTUK UKM DAN UKP RUJUKAN TINGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Organisasi : 1.02.0.00.0.00.01.0000 - Dinas Kesehatan Kota Samarinda						
Unit : 1.02.0.00.0.00.01.0014 - UPT Puskesmas Sungai Kapih						
Alokasi Tahun -1 : Rp0,00						
Alokasi Tahun : Rp250.000.000,00						
Alokasi Tahun + 1 : Rp0,00						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan	Rasio daya tampung Rumah Sakit terhadap jumlah penduduk			1 rasio		
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan			Rp250.000.000,00		
Keluaran	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas			4 Dokumen		
Hasil	jumlah layanan kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan tingkat daerah Kabupaten/Kota			947422 jiwa		
Sub Kegiatan : 1.02.02.2.02.0033 - Operasional Pelayanan Puskesmas						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kota Samarinda, Kecamatan Sambutan, Kelurahan Sungai Kapih						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp250.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp250.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp250.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp138.960.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp138.960.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp98.990.000,00
	[#] Belanja Amplop Surat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.000.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp6.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Amplop Surat	100 Kotak	Kotak	Rp60.000,00	0%	Rp6.000.000,00
	[#] Belanja Binder Clips 105 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp510.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp510.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 111	10 Lusin	Lusin	Rp51.000,00	0%	Rp510.000,00
	[#] Belanja Binder Clips No. 107 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp157.500,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp157.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 107	50 Kotak	Kotak	Rp3.150,00	0%	Rp157.500,00
	[#] Belanja Binder Clips No. 155 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.464.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp1.464.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Binder Clips No. 155	20 Lusin	Lusin	Rp73.200,00	0%	Rp1.464.000,00
	[#] Belanja Box file Bantex Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.200.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp1.200.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	100 Buah	Buah	Rp12.000,00	0%	Rp1.200.000,00
	[#] Belanja Buku Folio isi 100 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.525.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp1.525.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	50 Buah	Buah	Rp30.500,00	0%	Rp1.525.000,00
	[#] Belanja Gung Yu odner Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp828.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp828.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: map batik tipis	72 Pcs	Pcs	Rp11.500,00	0%	Rp828.000,00
	[#] : Belanja isi Stafler nomor 10 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.200.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp4.200.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Isi Stafler nomor 10	50 Pak	Pak	Rp84.000,00	0%	Rp4.200.000,00
	[#] Belanja Kertas HVS 80 Gram Kwarto / A4 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.500.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp25.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	300 Rim	Rim	Rp85.000,00	0%	Rp25.500.000,00
	[#] Belanja Map biasa/map jago Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp836.500,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp836.500,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Map biasa/map jago	1673 Lembar	Lembar	Rp500,00	0%	Rp836.500,00
	[#] Belanja Map L (plastik transparan) Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.000.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp5.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Map L (plastik transparan)	200 Buah	Buah	Rp25.000,00	0%	Rp5.000.000,00
	[#] Belanja Materai Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.000.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp10.000.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Materai	1000 Buah	Buah	Rp10.000,00	0%	Rp10.000.000,00
	[#] Belanja Odner bantex Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.100.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp4.100.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	100 Buah	Buah	Rp41.000,00	0%	Rp4.100.000,00
	[#] : Belanja Pensil Faber CaStell Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp500.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp500.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pensil Faber CaStell	100 Buah	Buah	Rp5.000,00	0%	Rp500.000,00
	[#] Belanja Pen Snowman V 5 0.7 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.750.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp1.750.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Pen Snowman V 5 0.7	500 Buah	Buah	Rp3.500,00	0%	Rp1.750.000,00
	[#] Belanja Stabilo Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp420.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp420.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stabilo	40 Buah	Buah	Rp10.500,00	0%	Rp420.000,00
	[#] Belanja Stapler HD 10 Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp269.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp269.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Stapler HD No. 10	20 Buah	Buah	Rp13.450,00	0%	Rp269.000,00
	[#] Belanja Tinta Printer Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.000.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp10.000.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	100 Botol	Botol	Rp100.000,00	0%	Rp10.000.000,00
	[#] Belanja Tinta Stempel Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp850.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp850.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Tinta Stempel	10 Botol	Botol	Rp85.000,00	0%	Rp850.000,00
	[#] Belanja Tip Ex Jumbo Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp480.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp480.000,00
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Tip Ex Jumbo	24 Buah	Buah	Rp20.000,00	0%	Rp480.000,00
	[#] Belanja Trigonal Clips Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.400.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp2.400.000,00
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Trigonal Clips	50 Kotak	Kotak	Rp48.000,00	0%	Rp2.400.000,00
	[#] Kertas NCR 1/2 Folio Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp21.000.000,00
	[-] Alat Tulis Kantor					Rp21.000.000,00
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	300 Rim	Rim	Rp70.000,00	0%	Rp21.000.000,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp39.970.000,00
	[#] Belanja cairan pencuci piring Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.170.000,00
	[-] Cairan Pencuci Piring					Rp1.170.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Cairan Pencuci Piring	50 Botol	Botol	Rp23.400,00	0%	Rp1.170.000,00
	[#] Belanja Detergen Cair Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.800.000,00
	[-] Alat Pembersih					Rp1.800.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Deterjen Cair	20 Botol	Jerigen	Rp90.000,00	0%	Rp1.800.000,00
	[#] Belanja kain Lap Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.240.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Alat Pembersih					Rp6.240.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Kain Lap	100 Buah	Lembar	Rp62.400,00	0%	Rp6.240.000,00
	[#] Belanja Karbol Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.000.000,00
	[-] Bahan Untuk Pembersih					Rp8.000.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Karbol Wangi	100 Botol	Jerigen	Rp80.000,00	0%	Rp8.000.000,00
	[#] Belanja keset serat kanebo Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.000.000,00
	[-] Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih					Rp3.000.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Kain Serat (Kanebo)	50 Buah	Buah	Rp60.000,00	0%	Rp3.000.000,00
	[#] belanja obat nyamuk listrik Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp960.000,00
	[-] Alat Kantor Lainnya					Rp960.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Obat Nyamuk Listrik	30 Kotak	Kotak	Rp32.000,00	0%	Rp960.000,00
	[#] Belanja pengharum cair Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.295.000,00
	[-] Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih					Rp1.295.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Pengharum Ruangan Cair	37 Botol	Buah	Rp35.000,00	0%	Rp1.295.000,00
	[#] Belanja pengharum ruangan gantung Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.650.000,00
	[-] Alat Kantor Lainnya					Rp4.650.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Pengharum Ruangan Gantung	300 Buah	Buah	Rp15.500,00	0%	Rp4.650.000,00
	[#] Belanja Porstex besar Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.830.000,00
	[-] Alat Pembersih					Rp1.830.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Porstex Besar	50 Botol	Buah	Rp36.600,00	0%	Rp1.830.000,00
	[#] Belanja sikat closed Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp200.000,00
	[-] Alat Pembersih					Rp200.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Sikat KloSet Bulat	10 Buah	Buah	Rp20.000,00	0%	Rp200.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Tissue Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.225.000,00
	[-] Alat Pembersih					Rp8.225.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: Tissue	350 Kotak	Kotak	Rp23.500,00	0%	Rp8.225.000,00
	[#] cairan pencuci tangan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.500.000,00
	[-] Cairan Pembersih Tangan					Rp1.500.000,00
	Alat Pembersih Spesifikasi: Cairan Pencuci Tangan	60 Botol	Botol	Rp25.000,00	0%	Rp1.500.000,00
	[#] kapur baru Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.100.000,00
	[-] Bahan Untuk Pembersih					Rp1.100.000,00
	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Spesifikasi: kapur baru bola	50 Pak	Pak	Rp22.000,00	0%	Rp1.100.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp48.190.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp48.190.000,00
5.1.02.02.01.0069	Belanja Pengolahan Air Limbah					Rp17.600.000,00
	[#] Limbah medis Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp17.600.000,00
	[-] LIMBAH MEDIS					Rp17.600.000,00
	Beban Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi: Jasa Pembuangan Limbah Medis	400 Kg	Kg	Rp44.000,00	0%	Rp17.600.000,00
5.1.02.02.01.0080	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp24.920.000,00
	[#] Belanja Bendahara Pengeluaran Pembantu Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.480.000,00
	[-] Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu					Rp2.480.000,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Bendahara Pengeluaran Pembantu atau Bendahara Penerimaan Pembantu Nilai pagu dana diatas Rp 100 jt sd 250 jt (Bendahara Bidang)	8 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp310.000,00	0%	Rp2.480.000,00
	[#] Belanja Honorarium PPK Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.840.000,00
	[-] Belanja Honorarium Penatausahaan Keuangan					Rp3.840.000,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Keria Perangkat Daerah (PPK SKPD) Nilai Pagu Dana diatas Rp. 100 jt sd 250 jt	8 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp480.000,00	0%	Rp3.840.000,00
	[#] Belanja honor KPA Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.500.000,00
	[-] Honorarium KPA					Rp7.500.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) / Pengguna Anggaran (PA) Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Nilai Pagu Dana diatas Rp. 100 jt sd 250 jt	6 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp1.250.000,00	0%	Rp7.500.000,00
	[#] Belanja HONOR PPTK Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.260.000,00
	[-] Belanja Honorarium PPTK					Rp7.260.000,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) Nilai Pagu Dana diatas Rp. 100 jt sd 250 jt	6 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp1.210.000,00	0%	Rp7.260.000,00
	[#] Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.840.000,00
	[-] Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu					Rp3.840.000,00
	Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan Spesifikasi: Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu (Staff Pengelola / Bendahara Sub Kegiatan) Nilai pagu dana di atas Rp 100 Juta s.d. Rp250 Juta	8 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp480.000,00	0%	Rp3.840.000,00
5.1.02.02.01.0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp5.670.000,00
	[#] Belanja Honorarium PPKOM Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.630.000,00
	[-] [-] Honararium PPKOM					Rp3.630.000,00
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi: Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) Nilai pagu dana di atas Rp 100 juta s.d. Rp250 juta	3 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp1.210.000,00	0%	Rp3.630.000,00
	[#] Honorarium Pejabat Pengadaan Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.040.000,00
	[-] Honorarium Pejabat Pengadaan					Rp2.040.000,00
	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa Spesifikasi: Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa Untuk Pengadaan sd Rp. 200 jt	3 Orang / Bulan	Orang / Bulan	Rp680.000,00	0%	Rp2.040.000,00
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp62.850.000,00
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp12.850.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp5.950.000,00
	[#] pemeliharaan ac Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.950.000,00
	[-] Pemeliharaan AC					Rp5.950.000,00
	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin Spesifikasi: Pemeliharaan AC	17 Unit	Unit	Rp350.000,00	0%	Rp5.950.000,00
5.1.02.03.02.0406	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya					Rp6.900.000,00
	[#] pmeliharaan printer , komputer laptop Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.900.000,00
	[-] Belanja Pemeliharaan Komputer, Printer dan Laptop					Rp6.900.000,00
	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya Spesifikasi: Beban Pemeliharaan Peralatan Komputer Printer	10 Unit	Unit / Tahun	Rp690.000,00	0%	Rp6.900.000,00
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp50.000.000,00

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp50.000.000,00
	[#] pemeliharaan bangunan , gedung Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.000.000,00
	[-] Belanja Pemeliharaan Gedung					Rp50.000.000,00
	Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi: Pemeliharaan Bangunan dan Gedung Kantor	50 Luas / M2	M2	Rp1.000.000,00	0%	Rp50.000.000,00
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp250.000.000,00
Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)						
Januari						Rp0,00
Februari						Rp0,00
Maret						Rp93.865.000,00
April						Rp0,00
Mei						Rp0,00
Juni						Rp17.250.000,00
Juli						Rp0,00
Agustus						Rp0,00
September						Rp138.885.000,00
Oktober						Rp0,00
November						Rp0,00
Desember						Rp0,00
Jumlah						Rp250.000.000,00
Samarinda, tanggal 02 Januari 2025 Kepala SKPD  dr. ISMID KUSASIH NIP. 196809111998031009 Mengesahkan, PPKD    H. Ibrohim, SE, M.Si NIP. 196505021989021004						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Erawati Susanti, SP, MM	197005292000032005	Anggota TAPD	
2	Silvanus Marantika, SE, MM	197707152008011022	Anggota TAPD	
3	Diky Rusandrianoer, SSTP, M.Si	199011192012061001	Anggota TAPD	