

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
UPTD PUSKESMAS SUNGAI KAPIH  
TAHUN 2025**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Jenis Media yang Memuat Informasi	Keterangan
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10
<b>A. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA</b>										
<b>1</b>	<b>Informasi tentang Profil Badan Publik</b>									
	(1). Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alamat-lengkap-puskesmas-KTLAM">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alamat-lengkap-puskesmas-KTLAM</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Berisi tentang kedudukan, domisili, dan alamat lengkap Perangkat Daerah
	(2). Ruang lingkup Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/jenis-pelayanan-EGUSW">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/jenis-pelayanan-EGUSW</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai pelayanan masyarakat, administrasi pemerintahan, dan batasan-batasan kegiatan Perangkat Daerah
	(3). Visi dan Misi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/visi-dan-misi-puskesmas-AVDHE">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/visi-dan-misi-puskesmas-AVDHE</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai visi dan misi Pemkot

	(4). Tugas dan Fungsi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/tugas-dan-fungsi-puskesmas-VPIRY">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/tugas-dan-fungsi-puskesmas-VPIRY</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi tentang tugas dan fungsi Perangkat Daerah
	(5). Struktur Organisasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2023-09/10/struktur-organisasi-puskesmas-sungai-kapih-hUZQs.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2023-09/10/struktur-organisasi-puskesmas-sungai-kapih-hUZQs.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi tentang struktur organisasi Perangkat Daerah
	(6). Gambaran Singkat	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2023-09/10/profil-puskesmas-sungai-kapih-4gtEy.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2023-09/10/profil-puskesmas-sungai-kapih-4gtEy.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai gambaran singkat di Perangkat Daerah
	(7). Profil lengkap Pimpinan Perangkat Daerah dan pejabat struktural yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2024-04/18/profil-pimpinan-puskesmas-sungai-kapih-sluah.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2024-04/18/profil-pimpinan-puskesmas-sungai-kapih-sluah.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi tentang profil singkat pejabat struktural Perangkat Daerah
	(8). LHKPN	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/tanda-bukti-lhkpn-Nqltg.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/tanda-bukti-lhkpn-Nqltg.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Menyajikan status LHKPN pegawai Perangkat Daerah
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan									
	(1). Nama Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih		<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah

(2) Penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon yang dapat dihubungi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih
(3) Target dan atau Capaian Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih
(4) Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih
(5) Anggaran Program dan Kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih
(6). Agenda penting terkait pelaksanaan tugas Perangkat Daerah (misalnya: proses perencanaan program, proses pembuatan anggaran, proses pemberangkatan TKI, pembuatan RT/RW, dana BOS, dan agenda sidang)	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih

tahun 2024 di Samarinda

<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai penanggung jawab, pelaksana program dan kegiatan, serta alamat dan/atau nomor telepon
<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai target dan capaian program, kegiatan dan sub kegiatan Perangkat Daerah (DPA dan RKA)
<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/08/jadwal-posyandu-ilp-n6AXH.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/08/jadwal-posyandu-ilp-n6AXH.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan utama Pemkot
<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai Anggaran Program dan Kegiatan (RKA dan DPA)
<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/08/jadwal-posyandu-ilp-n6AXH.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/08/jadwal-posyandu-ilp-n6AXH.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai jadwal pelaksanaan program dan kegiatan Perangkat Daerah

	<p>(7). Informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat. (yang dimaksud dengan informasi khusus tentang program atau kegiatan Badan Publik yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat misalnya hak raskin, dana khusus bagi petani/peternak di daerah)</p>	<p>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih</p>	<p>PPID Puskesmas Sungai Kapih</p>	<p>tahun 2023 di Samarinda</p>	<p><a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/hak-dan-kewajiban-pasien-DCFHK">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/gallery/hak-dan-kewajiban-pasien-DCFHK</a></p>	<p>√</p>	<p>√</p>	<p>sesuai masa berlaku</p>	<p>dokumen</p>	<p>Memuat informasi khusus lainnya yang berkaitan langsung dengan hak-hak masyarakat</p>
--	--	---	------------------------------------	--------------------------------	--	----------	----------	----------------------------	----------------	--

(8). Informasi tentang penerimaan calon pegawai dan/atau pejabat Badan Publik Negara

TIDAK ADA

Memuat informasi mengenai:

- (1). Pengumuman penerimaan pegawai di lingkungan Badan Publik
- (2). Pengumuman tata cara pendaftaran pegawai di lingkungan Badan Publik
- (3). Pengumuman biaya yang dibutuhkan berkaitan dengan penerimaan pegawai
- (4). Daftar posisi yang disediakan, jumlah formasi yang dibutuhkan, tahapan seleksi, serta persyaratan dan kualifikasinya
- (5). Komponen dan standar nilai kelulusan pegawai
- (6). Daftar calon pegawai yang telah lulus seleksi pada tahap tertentu dalam hal seleksi lebih dari satu tahap dan daftar pegawai yang diterima
- (7). Hasil penilaian dari setiap tahapan seleksi penerimaan pegawai yang diikutinya.

(Diisi oleh BKPSDM)

	<p>(9). Informasi tentang penerimaan calon peserta didik pada Badan Publik yang menyelenggarakan kegiatan pendidikan untuk umum</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi mengenai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1). Pengumuman penerimaan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan</li> <li>(2). Pengumuman tata cara pendaftaran peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan</li> <li>(3). Pengumuman biaya yang dibutuhkan berkaitan dengan penerimaan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan</li> <li>(4). Jumlah kursi yang tersedia, tahapan seleksi, serta persyaratan dan kualifikasinya</li> <li>(5). Komponen dan standar nilai kelulusan peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan</li> <li>(6). Daftar calon peserta didik dalam setiap lembaga pendidikan yang telah lulus seleksi pada tahap tertentu dalam hal seleksi lebih dari satu tahap dan daftar</li> </ol>
<p><b>3</b></p>	<p><b>Ringkasan informasi tentang kinerja</b></p>		
	<p>(1). Dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Berisi informasi mengenai Laporan Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah</p>
<p><b>4</b></p>	<p><b>Ringkasan laporan keuangan</b></p>		

(1). Rencana dan laporan realisasi anggaran	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai Laporan Realisasi Anggaran Perangkat Daerah/ Kecamatan
(2). Neraca Keuangan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporan-keuangan-bok-TfdpO.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporan-keuangan-bok-TfdpO.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai Neraca Keuangan Perangkat Daerah/Kecamatan
	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporam-keuangan-apbd-POXdc.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporam-keuangan-apbd-POXdc.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	
(3). Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan yang disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporan-keuangan-bok-TfdpO.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporan-keuangan-bok-TfdpO.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai LAK dan CALK Perangkat Daerah/Kecamatan
	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporam-keuangan-apbd-POXdc.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/laporam-keuangan-apbd-POXdc.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	

	(4). Daftar aset dan investasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara barang	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/inventaris-puskesmas-tahun-2024-zuzXp.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/inventaris-puskesmas-tahun-2024-zuzXp.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai Daftar Aset Perangkat Daerah/Kecamatan
<b>5</b>	<b>Ringkasan laporan akses informasi publik</b>									
	(1). Jumlah permintaan informasi yang diterima	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/jumlah-permintaan-informasi-Kp7sX.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/jumlah-permintaan-informasi-Kp7sX.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai jumlah permintaan informasi publik yang diterima
	(2). Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih		<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alur-permohonan-informasi-publik-MGVYC">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alur-permohonan-informasi-publik-MGVYC</a>	√	√	sesuai masa berlaku		Memuat informasi mengenai waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permintaan informasi
	(3). Jumlah permintaan informasi yang dikabulkan baik sebagian atau seluruhnya dan permintaan informasi yang ditolak	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih		<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/jumlah-permintaan-informasi-Ko7sX.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/jumlah-permintaan-informasi-Ko7sX.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku		Memuat informasi mengenai jumlah permintaan informasi yang dikabulkan dan yang ditolak
	(4). Alasan penolakan informasi	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih		<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alasan-yang-dapat-diajukan-pemohon-informasi-untuk-keberatan-EFJCN">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alasan-yang-dapat-diajukan-pemohon-informasi-untuk-keberatan-EFJCN</a>	√	√	sesuai masa berlaku		Memuat informasi mengenai alasan penolakan informasi
<b>6</b>	<b>Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau atau kebijakan Badan Publik yang mengikat/berdampak bagi publik</b>									

	(1). Daftar Rancangan dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang sedang dalam proses pembuatan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi daftar dan tahap pembentukan peraturan perundang-undangan, keputusan Pimpinan Perangkat Daerah Perangkat Daerah terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
	(2). Daftar Peraturan perundang-undangan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah disahkan atau ditetapkan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi daftar peraturan perundang-undangan, keputusan Pimpinan Perangkat Daerah Perangkat Daerah yang telah disahkan/ditetapkan terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
<b>7</b>	<b>Informasi Tata Cara Permohonan dan Keberatan Informasi Publik</b>									
	(1). Tata Cara Permohonan Informasi Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alur-permohonan-informasi-publik-MGVYC">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/alur-permohonan-informasi-publik-MGVYC</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat alur, syarat dan pengajuan permohonan
	(2). Tata Cara Pengajuan Keberatan Informasi Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengajuan-keberatan-NQPMV">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengajuan-keberatan-NQPMV</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat alur, syarat dan pengajuan keberatan informasi publik
<b>8</b>	<b>Informasi tentang tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan baik oleh pejabat Badan Publik maupun pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Badan Publik yang bersangkutan</b>									

	(1). Informasi Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang oleh Pejabat Pemerintah Kota Samarinda	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengaduan-penyalahgunaan-wewenang-oleh-pejabat-uptd-puskesmas-sungai-kapih-DHYRO">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengaduan-penyalahgunaan-wewenang-oleh-pejabat-uptd-puskesmas-sungai-kapih-DHYRO</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai: 1) Alur/skema pengaduan (tata cara) 2) Form/lembar isian pengaduan 3) Kontak pengaduan
	(2). Informasi Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang oleh pihak yang mendapatkan izin atau perjanjian kerja dari Pejabat Pemerintah Kota Samarinda	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengaduan-pihak-yang-mendapatkan-izin-atau-perjanjian-kerjasama-QDBCZ">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/tata-cara-pengaduan-pihak-yang-mendapatkan-izin-atau-perjanjian-kerjasama-QDBCZ</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai: 1) Alur/skema pengaduan (tata cara) 2) Form/lembar isian pengaduan 3) Kontak pengaduan
<b>9</b>	<b>Informasi tentang pengumuman pengadaan barang dan jasa</b>									
	(1). Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/rka-tahun-2025-WA2lo.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2025-04/11/rka-tahun-2025-WA2lo.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai daftar paket pelelangan yang terdiri dari: 1) Nama Kegiatan 2) Kode RUP 3) Nama Paket 4) Sumber Dana 5) Lokasi 6) Volume 7) Metode pengadaan 8) Nilai Pagu Anggaran.

	(2). Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	<p>Memuat informasi yang terdiri dari:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Kerangka Acuan Kerja (KAK)</li> <li>2) Harga Perkiraan Sendiri (HPS) serta Riwayat HPS</li> <li>3) Spesifikasi Teknis</li> <li>4) Rancangan Kontrak</li> <li>5) Dokumen Persyaratan Penyedia atau Lembar Data Kualifikasi</li> <li>6) Dokumen Persyaratan Proses Pemilihan atau Lembar Data Pemilihan</li> <li>7) Daftar Kuantitas dan Harga</li> <li>8) Jadwal pelaksanaan dan data lokasi pekerjaan</li> <li>9) Gambar Rancangan Pekerjaan</li> <li>10) Dokumen Studi Kelayakan dan Dokumen Lingkungan Hidup, termasuk Analisis mengenai Dampak Lingkungan</li> <li>11) Dokumen Penawaran Administratif</li> <li>12) Surat Penawaran Penyedia</li> <li>13) Sertifikat atau Lisensi yang masih berlaku dari</li> </ol>
--	--	---	-----------------------------	-------------------------	--	---	---	---------------------	---------	--

		Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	17) Berita Acara Penetapan atau Pengumuman Penyedia 18) Laporan Hasil Pemilihan Penyedia 19) Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) 20) Dokumen Kontrak yang telah ditandatangani beserta Perubahan Kontrak yang tidak mengandung informasi yang dikecualikan 21) Surat Perintah Mulai Kerja 22) Surat Jaminan Pelaksanaan 23) Surat Jaminan Uang Muka 24) Surat Jaminan Pemeliharaan 25) Surat Tagihan 26) Surat Pesanan E-purchasing 27) Surat Perintah Membayar 28) Surat Perintah Pencairan Dana 29) Laporan Pelaksanaan Pekerjaan 30) Laporan Penyelesaian Pekerjaan
10	Informasi tentang prosedur peringatan dini dan prosedur evakuasi keadaan darurat di setiap kantor Badan Publik									
	(1). Pengamatan gejala bencana	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai pengamatan gejala bencana (Diisi oleh BPBD)	

	(2). Analisis hasil pengamatan gejala bencana	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai hasil analisis pengamatan gejala bencana (Diisi oleh BPBD)	
	(3). Pengambilan keputusan oleh pihak yang berwenang	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai pengamatan gejala bencana (Diisi oleh BPBD)	
	(4). Peringatan Bencana	<b>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, MFK</b>	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/safety-briefing-uptd-puskesmas-sungai-kapih-ZNRUW">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/safety-briefing-uptd-puskesmas-sungai-kapih-ZNRUW</a>	√	√	sesuai masa berlaku	video	Memuat informasi mengenai peringatan bencana
		<b>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, MFK</b>	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/simulasi-kebakaran-PNUHD">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/simulasi-kebakaran-PNUHD</a>	√	√	sesuai masa berlaku	video	
	(5). Pengambilan tindakan oleh masyarakat	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai pengambilan tindakan oleh masyarakat (Diisi oleh BPBD)	
	(6). Lokasi Evakuasi	<b>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, MFK</b>	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/denah-jalur-evakuasi-uptd-puskesmas-sungai-kapih-FNVXM">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/denah-jalur-evakuasi-uptd-puskesmas-sungai-kapih-FNVXM</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Memuat informasi mengenai lokasi evakuasi saat keadaan darurat
	(7). Pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi	<b>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, MFK</b>	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/safety-briefing-uptd-puskesmas-sungai-kapih-ZNRUW">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/safety-briefing-uptd-puskesmas-sungai-kapih-ZNRUW</a>	√	√	sesuai masa berlaku	video	Memuat informasi mengenai laporan pelaksanaan penyelamatan dan evakuasi

		<b>Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, MFK</b>	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2023 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/simulasi-kebakaran-PNUHD">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/announcement/simulasi-kebakaran-PNUHD</a>	√	√	sesuai masa berlaku	<b>video</b>	
--	--	--	-----------------------------	-------------------------	---	---	---	---------------------	--------------	--

**B. INFORMASI YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA**

<b>1</b>	<b>Informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum</b>								
(1). Bencana alam	TIDAK ADA								Memuat informasi mengenai bencana alam seperti kekeringan, kebakaran hutan karena faktor alam, hama penyakit tanaman, epidemik, wabah, kejadian luar biasa, kejadian antariksa atau benda-benda angkasa
(2) Keadaan bencana non-alam	TIDAK ADA								Memuat informasi mengenai keadaan bencana non-alam seperti kegagalan industri atau teknologi, dampak industri, ledakan nuklir, pencemaran lingkungan dan kegiatan keantariksaan, kejadian kebakaran

	(3). Bencana sosial	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai bencana sosial seperti kerusuhan sosial, konflik sosial antar kelompok atau antar komunitas masyarakat dan teror (Diisi oleh Dinas Sosial dan PM/Satpol PP)
	(4). Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular	TIDAK ADA							Informasi tentang jenis, persebaran dan daerah yang menjadi sumber penyakit yang berpotensi menular (Diisi oleh Dinas Kesehatan)
	(5). Informasi tentang racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai racun pada bahan makanan yang dikonsumsi oleh masyarakat (Diisi oleh Dinas Kesehatan/Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian)
	(6). Informasi tentang rencana gangguan terhadap utilitas publik	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai rencana gangguan terhadap utilitas publik

**C. INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SETIAP SAAT**

<b>1</b>	<b>Daftar Informasi Publik</b>									
	(1). Daftar Informasi Publik Perangkat Daerah	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Berisi tentang informasi-informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setiap saat yang ada di Perangkat Daerah

2	<b>Informasi tentang peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik</b>									
	(1). Dokumen pendukung	TIDAK ADA							Memuat informasi mengenai dokumen pendukung dalam penetapan/penerbitan peraturan (Diisi oleh <a href="#">Sekretariat DPRD</a> )	
	(2). Masukan-masukan dari berbagai pihak atas peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk	TIDAK ADA							Memuat informasi masukan-masukan dari berbagai pihak (Diisi oleh <a href="#">Sekretariat DPRD</a> )	
	(3). Risalah rapat dari proses pembentukan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk	TIDAK ADA							Memuat informasi Risalah rapat (Diisi oleh <a href="#">Sekretariat DPRD</a> )	
	(4). Rancangan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk	TIDAK ADA							Memuat informasi rancangan peraturan (Diisi oleh <a href="#">Sekretariat DPRD</a> )	
	(5). Tahap perumusan peraturan, keputusan atau kebijakan yang dibentuk	TIDAK ADA							Memuat informasi tahap perumusan peraturan (Diisi oleh <a href="#">Sekretariat DPRD</a> )	
	(6). Dokumen Keputusan yang ditetapkan oleh Pimpinan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/sk-ilp-puskesmas-qSB2n.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi Keputusan Pimpinan Perangkat Daerah terkait pelaksanaan tugas, fungsi dan kegiatan Perangkat Daerah
3	<b>Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan</b>									

(1). Pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan	TIDAK ADA								Berisi tentang pedoman pengelolaan organisasi, administrasi, kepegawaian dan keuangan (Diisi oleh Bagian Organisasi, BKPSDM, dan BPKAD)
(2). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2024-04/18/profil-pimpinan-puskesmas-sungai-kapih-sluah.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/upload/documents/sungai-kapih/2024-04/18/profil-pimpinan-puskesmas-sungai-kapih-sluah.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	Poster	Berisi tentang data profil pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima
(3). Anggaran Badan Publik secara umum maupun anggaran secara khusus unit pelaksana teknis serta laporan keuangan	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/documents</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi berupa dokumen DPA, RKA, dan Laporan Keuangan
(4). Data statistik yang dibuat dan dikelola oleh badan publik	TIDAK ADA								Dokumen yang memuat informasi data statistik yang dibuat dan dikelola badan publik
(5). Surat-surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2022 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi mengenai dokumen surat perjanjian
(6). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok, fungsi, dan wewenangnya	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat Informasi berupa surat menyurat yang dilakukan oleh Pimpinan Perangkat Daerah

	(7). Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan dan/atau dikeluarkan berikut dokumen pendukungnya, dan laporan penataan izin yang diberikan	TIDAK ADA							Memuat Informasi berupa Persyaratan perizinan, izin yang diterbitkan, dan laporan penataan izin yang diberikan (Diisi oleh DPMPSTSP)	
	(8). Data perbendaharaan atau inventaris	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara barang	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda	<a href="https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/inventaris-puskesmas-tahun-2024-zuzXp.pdf">https://pkm-sungai-kapih.samarindakota.go.id/uplod/documents/sungai-kapih/2025-04/11/inventaris-puskesmas-tahun-2024-zuzXp.pdf</a>	√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Menyajikan informasi mengenai data perbendaharaan/inventaris aset Perangkat Daerah
	(9). Rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi tentang rencana kerja dan anggaran Perangkat Daerah
	(10). Agenda kerja pimpinan satuan kerja	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Memuat informasi berupa agenda kerja pimpinan satuan kerja
	(11). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya	Kepala Tata Usaha, Pimpinan Puskesmas Sungai Kapih, Bendahara barang	PPID Puskesmas Sungai Kapih	tahun 2024 di Samarinda		√	√	sesuai masa berlaku	dokumen	Menyajikan Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya

	<p>(12). Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakan</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi berupa jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang ditemukan dalam pengawasan internal serta laporan penindakan (Diisi oleh Inspektorat Daerah)</p>
	<p>(13). Jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakannya</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi berupa jumlah, jenis, dan gambaran umum pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat serta laporan penindakan (Diisi oleh Inspektorat Daerah dan Diskominfo)</p>
	<p>(14). Daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Memuat informasi mengenai daftar serta hasil-hasil penelitian yang dilakukan (Diisi oleh BAPPERIDA)</p>
	<p>(15). Informasi publik lain yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa sebagaimana dimaksud dalam pasal 11 Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Berisi informasi publik lain yang dtelah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan (Diisi oleh Diskominfo)</p>
	<p>(16). Informasi tentang standar pengumuman informasi sebagaimana dimaksud dalam pasal 13 bagi penerima izin dan/atau penerima perjanjian kerja</p>	<p>TIDAK ADA</p>	<p>Menyajikan informasi tentang standar pengumuman informasi (Diisi oleh Diskominfo)</p>

(17). Informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum.

TIDAK ADA

Menyajikan informasi dan kebijakan yang disampaikan pejabat publik dalam pertemuan yang terbuka untuk umum

Samudra, 11 April 2025  
Kepala UPTD Puskesmas Sungai Kapih



Rizki An Dewi, S.ST  
NIP. 19660921 198912 2 001